

STATUTO

Art. 1 - Denominazione – sede - durata

Si è costituita l'Associazione Culturale Pro(getto)scena Edition ETS con sede legale in via Giotto 3, Milano; essa è retta dal presente statuto e dalle vigenti norme di legge in materia. A mezzo di specifica delibera del Consiglio Direttivo possono essere istituite diverse sedi operative e/o può essere modificata la sede legale ed operativa principale.

Il trasferimento della sede legale nello stesso Comune non comporta la modifica statutaria.

La durata di Pro(getto)scena Edition è illimitata.

Art. 2) – Scopo - Oggetto

L'Associazione opera per promuovere, sostenere, coordinare, attività culturali, di aggregazione e di sviluppo del territorio. L'Associazione ha il fine di promuovere in modo prevalente la letteratura e il teatro in ogni sua forma – con i progetti editoriali ad essi connessi -, nonché ogni altra espressione culturale rappresentativa della creatività umana. L'Associazione intende diffondere la cultura in tutti i suoi aspetti con tutti i mezzi possibili in ogni ambito sociale e culturale, anche attraverso creazione di podcast, promuovendo interscambi artistici e sociali nazionali e internazionali che tengano in particolare considerazione la formazione etica, umana, culturale e civile. Rientra nei compiti dell'Associazione disporre tutte le iniziative che le consentano di raggiungere i suoi scopi, anche attraverso la realizzazione di pubblicazioni di libri e riviste, l'indizione di concorsi letterari ed inerenti alle varie discipline artistiche (disegno, pittura, fotografia cinema e arti multimediali ecc.) di festival, letture sceniche, conferenze, laboratori, spettacoli, rassegne culturali e teatrali, mostre, proiezioni, servizi di mediazione letteraria ed *editing*, convegni, seminari, workshop, corsi di formazione e/o aggiornamento professionale e ogni altra manifestazione inerente, coinvolgendo eventualmente anche delle Istituzioni a livello europeo e non solo, sollecitando ove possibile collaborazioni e gemellaggi con realtà italiane e straniere affini.

Art. 3) – Attività

L'associazione, perseguendo l'oggetto sociale rivolto ad ogni attività riconducibile alla promozione della cultura, del teatro, dello spettacolo e della letteratura, intende svolgere le attività indicate nel presente statuto attraverso lo svolgimento delle seguenti azioni:

- divulgare sotto qualsiasi forma dello scopo e della relativa attività pertinente all'Associazione anche attraverso la realizzazione di uffici stampa, la realizzazione di siti internet, di blog e pagine letterarie e l'utilizzo dei social in grado di offrire informazioni periodicamente aggiornate
- operare nel settore dell'editoria attraverso la realizzazione, presentazione, pubblicazione, vendita, diffusione, distribuzione (anche online) di collane, libri, saggi, riviste e altro materiale editoriale
- fornire supporto di *editing* e impaginazione professionale, valutazione e/o revisione manoscritti e quant'altro connesso con l'attività letteraria.
- offrire servizi di *tutoring* di scrittura e/o *writing coaching* personalizzati e/o di gruppo.
- bandire Concorsi e Premi legati alle varie discipline letterario/artistiche (narrativa, poesia, pittura, illustrazione, fotografia, arti multimediali ecc.)
- allestire spettacoli, letture interpretative ecc.
- promuovere la lettura all'interno delle scuole, e/o biblioteche, momenti ricreativi a carattere culturale anche per i giovani delle scuole.
- organizzare corsi di formazione, rassegne, mostre, eventi, workshop, laboratori, inerenti allo scopo sociale per promuovere la cultura, l'arte, lo spirito d'aggregazione.
- attivare collaborazioni con Enti Pubblici e privati sui temi inerenti lo scopo associativo.
- partecipare a progetti, concorsi e altre iniziative su temi inerenti lo scopo sociale in Italia o all'estero.
- promuovere le attività connesse con lo scopo sociale con la realizzazione di foto, video, notiziari, riguardanti l'attività associativa

-organizzare incontri ed eventi finalizzati alla sensibilizzazione e alla diffusione della interculturalità e della cittadinanza attiva in un'ottica di collaborazione e interazione/integrazione

- ideare, realizzare e distribuire materiale multimediale di propria produzione software fotografie gadget e ogni altro prodotto editoriale necessario al perseguimento dello scopo sociale con pubblicazioni sia su carta che su supporto digitale, internet per la divulgazione anche tramite web dei servizi e delle attività dell'Associazione

- ricercare e utilizzare finanziamenti provenienti da Istituzioni pubbliche e private esterne all'Associazione sotto qualsiasi forma e copertura necessari per poter promuovere i progetti approvati dal Consiglio Direttivo per realizzare il corrispondente programma operativo

L'Associazione potrà svolgere l'attività di gestione, conduzione, manutenzione ordinaria di spazi, impianti e attrezzature anche tramite convenzioni con Enti pubblici o privati per lo svolgimento dell'attività istituzionale e intrattenere rapporti con istituti di credito.

L'Associazione potrà avvalersi anche di prestazioni di soci a titolo gratuito nonché volontari non soci che concorrano al raggiungimento delle finalità associative, fatto salvo il rimborso delle spese sostenute. L'attività sarà svolta sul territorio nazionale senza limitazioni territoriali.

Art. 4) Associazione senza scopo di lucro

L'Associazione non persegue scopi di lucro, ma si basa su autofinanziamenti attraverso le attività svolte e/o contributi di Enti Pubblici e privati. L'Associazione potrà compiere ogni altra attività connessa o affine agli scopi sociali, stipulare atti e contratti che si rendano necessari per il conseguimento degli scopi sociali e la gestione di Pro(getto)scena Edition e in ogni modo direttamente o indirettamente connessi ai medesimi nel pieno rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs 117/2017 e relativi provvedimenti attuativi.

L'Associazione ai fini fiscali deve considerarsi Ente Non Commerciale secondo quanto disposto dal comma 4, art. 87, DPR 22/12/1986 n.917

Art. 5) Soci Fondatori

I Soci Fondatori all'atto della costituzione dell'Associazione sono:

- Giovannelli Maria Gabriella Francesca Rita
- Rossi Chiara
- Redaelli Spreafico Chiara Anna Maria
- Redaelli Spreafico Enrico Carlo Alberto Marco
- Hafez Haidar
- Bandini Verde Maria

Art. 6) Soci

Sono Soci tutti coloro che partecipano alle attività sociali dell'Associazione previa iscrizione alla stessa. Per essere ammessi a Socio è necessario presentare domanda di ammissione a Socio al Consiglio Direttivo dell'Associazione che avrà facoltà di accettarla a maggioranza qualificata (3/4) o di respingerla. In caso di parità di voti, il voto del Presidente vale il doppio. La domanda dovrà essere corredata dalla dichiarazione di accettazione dello statuto e delle deliberazioni degli organi sociali.

Tutti i soci avranno diritto a partecipare alla vita dell'Associazione; l'appartenenza all'Associazione impegna gli aderenti al rispetto delle decisioni prese dagli organi sociali secondo le competenze statutarie. Tutti i Soci hanno pari diritti e doveri.

Non sono ammessi soci temporanei (come previsto dal comma 8 lettera c art 148 del TUIR)

I nomi dei soci verranno riportati nel libro soci.

Lo status di associato non crea altri diritti di partecipazione, segnatamente non crea quote indivise di partecipazione trasmissibili a terzi, né per successione a titolo particolare, né per successione a titolo universale, né per atto tra vivi, né a causa di morte come previsto dal comma 8 lettera f- art. 148 del TUIR.

Art. 7 - Doveri dei Soci

I soci sono tenuti al pagamento della quota associativa annuale, all'osservanza dello statuto, degli eventuali regolamenti interni e delle deliberazioni prese dagli organi sociali, compresi eventuali integrazioni della cassa sociale attraverso versamenti di quote e contributi associativi straordinari.

Art. 8) - Dimissioni e esclusione di Soci

I soci cessano di appartenere all'Associazione per dimissioni volontarie; quando non ottemperino alle disposizioni del presente statuto, ai regolamenti interni o alle deliberazioni prese dagli organi sociali; quando si rendano morosi nel pagamento delle quote sociali senza giustificato motivo. Possono inoltre essere radiati quando in qualunque modo arrechino danni morali e materiali all'Associazione.

Il provvedimento del Consiglio Direttivo dovrà essere ratificato alla prima occasione dell'Assemblea ordinaria; l'associato radiato non potrà essere più riammesso ad eccezione dei soci radiati per morosità i quali potranno, dietro domanda, essere riammessi pagando la quota di iscrizione.

Art. 9) Richiesta di dimissione da socio

Le dimissioni da socio vanno presentate per iscritto al Consiglio Direttivo dell'Associazione. I soci fondatori sono tenuti a comunicare con lettera raccomandata A/R entro il 31 gennaio di ogni anno l'eventuale intenzione di cessare di far parte di Pro(getto)scena Edition con decorrenza dall'anno successivo. Il recesso se comunicato dopo l'approvazione da parte del Consiglio Direttivo del Bilancio preventivo comporta in ogni caso la corresponsione dei contributi economici per l'esercizio successivo da parte del soggetto recedente.

I soci che abbiano cessato di appartenere a Pro(getto)scena Edition non possono richiedere la restituzione delle quote e dei contributi versati e non possono vantare alcun diritto sul patrimonio.

Art. 10) Il patrimonio sociale

Il patrimonio sociale è indivisibile ed è costituito da contributi di Enti ed Associazioni, erogazioni, donazioni, lasciti diversi, quote e contributi associativi, introiti derivanti da prestazioni di servizi resi a soci e terzi con attività marginali di carattere commerciale detratto quanto dovuto al prestatore d'opera per la sua attività; dall'istituzione di bandi di concorso nei vari ambiti della cultura, da eventuali fondi di riserva.

Art. 11 Distribuzione degli utili

L'Associazione è senza fini di lucro. All'associazione è vietato distribuire utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte di legge come previsto dal comma 8 lettera a – art. 148 del TUIR. Il residuo attivo del rendiconto dovrà essere investito nell'Associazione stessa per gli scopi istituzionali o per l'acquisto/rinnovo di impianti, attrezzature, beni mobili ed immobili necessari all'Associazione stessa

Art.12 Quote sociali

Le quote sociali vengono stabilite annualmente dall'Assemblea e comunque le somme versate per le quote sociali non sono rimborsabili in nessun caso, per l'anno in corso la quota associativa è pari ad euro 200,00.

Art. 13 Rendiconto economico

Il rendiconto economico comprende l'esercizio sociale dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno e deve essere presentato dal Consiglio Direttivo all'assemblea entro il 30 Aprile dell'anno successivo. Il bilancio di esercizio che deve essere approvato dal Consiglio Direttivo, anche forma di rendiconto finanziario di cassa, deve rappresentare in modo corretto e veritiero la situazione patrimoniale ed economico/finanziaria dell'Associazione come previsto dal comma 8 lettera d – art. 148 del TUIR

Articolo 14 Assemblee

L'assemblea dei soci è composta da tutti i soci in regola con il versamento della quota associativa iscritti nel libro dei soci da almeno tre mesi. L'Assemblea ordinaria viene convocata almeno una volta l'anno entro il 30 aprile di ciascun anno per l'approvazione del bilancio.

Approva le linee generali del programma di attività per l'anno sociale, elegge il Consiglio Direttivo; approva gli stanziamenti per iniziative previste dal presente statuto; delibera sulle questioni attinenti la gestione sociale e decide la quota associativa. Spetta all'assemblea deliberare in merito all'eventuale modifica dello statuto. L'assemblea inoltre con maggioranza assoluta delibera l'esclusione dei soci per grave e reiterato inadempimento degli obblighi e doveri derivanti dal presente statuto.

Le votazioni possono avvenire per alzata di mano o a scrutinio segreto; alla votazione possono partecipare tutti i presenti che abbiano la qualifica di socio.

L'assemblea tanto ordinaria che straordinaria è presieduta da un Presidente nominato dall'assemblea stessa. Le deliberazioni adottate dovranno essere riportate su apposito libro dei verbali

Art. 15 Convocazioni assemblee

La convocazione dell'assemblea ordinaria avverrà minimo 15 giorni prima mediante comunicazione agli associati come previsto dal comma 6 lettera i art 148 del TUIR.

L'assemblea straordinaria viene convocata tutte le volte che il Consiglio Direttivo lo reputi necessario; l'assemblea deve luogo entro 20 giorni dalla data in cui viene richiesta.

L'assemblea sia ordinaria che straordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza di metà +1 dei soci; in seconda convocazione è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera validamente a maggioranza assoluta dei voti dei soci presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.

Art.16 Consiglio Direttivo

Il consiglio direttivo è composto da un minimo di 3 membri eletti dai soci fondatori al loro interno al momento della costituzione dell'Associazione o dall'assemblea dei soci dell'Associazione. Le cariche sono attribuite dal Consiglio Direttivo tramite votazione. E' riconosciuto al consiglio di cooptare altri membri fino ad un massimo di un terzo dei suoi componenti. Le funzioni dei membri del Consiglio Direttivo sono completamente gratuite; saranno rimborsate solo le spese inerenti l'espletamento dell'incarico.

Il Consiglio Direttivo rimane in carica 4 anni e i suoi componenti sono rieleggibili tacitamente e automaticamente rinnovati qualora non si convochi l'apposita assemblea. Le deliberazioni verranno adottate a maggioranza in caso di parità prevarrà il voto del Presidente.

Nel caso in cui uno o più componenti il Consiglio Direttivo siano chiamati in virtù di proprie competenze specifiche a svolgere attività professionale a favore dell'Associazione dovranno essere retribuiti solo per queste specifiche funzioni, fermo restando che nulla potrà essere riconosciuto a fronte dell'attività di consigliere svolta nel Consiglio Direttivo. Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno una volta l'anno e ogni qual volta lo ritenga necessario

Art. 17 Compiti del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo ha il compito di amministrare l'Associazione e redigere i programmi di attività sociale previsti dallo statuto sulla base delle linee approvate dall'assemblea dei soci; redigere il rendiconto economico finanziario da sottoporre all'assemblea dei soci; fissare le date delle assemblee ordinarie dei soci da indire almeno una volta all'anno e convocare l'assemblea straordinaria dei soci qualora lo reputi necessario o venga richiesto dai soci stessi; decidere sull'impiego del residuo del bilancio da sottoporre all'assemblea; redigere gli eventuali regolamenti interni relativi all'attività; nominare uno o più comitati scientifici; adottare qualora si dovessero rendere necessari i provvedimenti di radiazione verso i soci; deliberare sull'ammissione o meno dei nuovi soci: qualora si verifichi tale necessità l'ammissione di un nuovo socio avviene con i 3/4 dei voti favorevoli dei soci fondatori. In caso di parità prevale il voto del Presidente; Le decisioni vanno riportate in un libro dei verbali.

Art.18 Regolamento interno

Pro(getto)scena Edition potrà dotarsi, qualora lo ritenga opportuno di un regolamento interno per disciplinare l'organizzazione. Tale regolamento viene approvato dall'Assemblea dei soci.

Art. 19 - Presidente e Vice Presidente

Il Presidente e il Vice Presidente sono nominati dal Consiglio Direttivo e possono essere riconfermati anche per più mandati. Il Presidente rappresenta l'Associazione a tutti gli effetti di fronte a terzi e in giudizio, ne ha la rappresentanza legale e la firma sociale. Al presidente spetta la firma degli atti sociali che impegnino l'Associazione sia nei riguardi dei soci che dei terzi e può aprire e gestire anche a firma singola conti correnti.

Il Presidente sovrintende all'attuazione delle deliberazioni dell'assemblea, del Consiglio Direttivo. Il presidente può delegare a uno più consiglieri parte dei suoi compiti in via transitoria o permanente; in caso il presidente sia impedito per qualsiasi causa all'esercizio delle proprie funzioni, lo stesso viene sostituito dal Vice Presidente.

Art. 20 Scioglimento dell'associazione

lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'assemblea generale dei soci convocata in seduta straordinaria. L'assemblea, all'atto dello scioglimento dell'associazione, delibererà sulla destinazione del patrimonio residuo (se presente), dedotte le passività (debiti residui ed obbligazioni in capo all'Associazione) ad altra Associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità di legge come previsto al comma 8 lettera b- art. 148 del TUIR

Art. 21 Disposizioni finali

Per qualunque controversia sorgesse in dipendenza dall'esecuzione o interpretazione del presente Statuto e che possa essere oggetto di contenzioso, i soci s'impegnano in primis a cercare di risolvere bonariamente la situazione. A tutela delle norme la consulenza legale è affidata al socio fondatore Verde Maria Bandini.

Art. 22 - Rinvio

Per tutto quanto non è previsto dal presente statuto si fa rinvio alle norme di legge e ai principi generali dell'ordinamento giuridico italiano alle leggi speciali sulle associazioni.

Letto, confermato e sottoscritto in Milano 11 novembre 2019